



**PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP**

Kantor Gubernur Maluku Utara Lt. III, Jl. Raya Lintas Halmahera Gosale Puncak  
SOFIFI

**K E P U T U S A N**

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**PROVINSI MALUKU UTARA**

Nomor : 504/023.2/DPMPTSP/2019

**T E N T A N G**

**PENETAPAN JAM KERJA DAN WAKTU PELAYANAN PADA BIDANG PENYELENGGARAAN**  
**PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN**  
**TERPADU SATU PINTU PROVINSI MALUKU UTARA**

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**PROVINSI MALUKU UTARA,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pelayanan publik sesuai dengan asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik, guna mewujudkan kepastian hak dan kewajiban berbagai pihak yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan, setiap penyelenggara pelayanan publik wajib menetapkan Waktu Pelayanan;
- b. bahwa untuk memberikan acuan dalam penilaian ukuran kinerja dan kualitas penyelenggaraan pelayanan seperti dimaksud pada *huruf a*, maka perlu ditetapkan Waktu Pelayanan bagi perizinan tertentu dengan Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Maluku Utara;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999 Tentang Pokok-pokok Kepegawaian.
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik.
3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 Tentang Peraturan Displin Pegawai Negeri Sipil.
5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 97 tahun 2014 Tentang Pelayanan Terpadu Satu Pintu.
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah.
7. Peraturan Gubernur Maluku Utara Nomor : 19 Tahun 2010 tentang Penunjukan BKPM Provinsi Maluku Utara Sebagai Unit Yang Diberi Wewenang Melaksanakan Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan Di Bidang Penanaman Modal.

8. Peraturan Gubernur Maluku Utara Nomor : 3 Tahun 2016 tentang Pelimpahan Kewenangan di Bidang Perizinan kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan :

**KESATU** : Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Maluku Utara tentang Ketentuan jam kerja Pegawai Negeri Sipil sebagaimana diatur dalam Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku, serta dengan mempertimbangkan jarak, waktu dan wilayah geografis Provinsi Maluku Utara sebagai berikut :

**A. JAM KERJA**

1. Hari SENIN s/d KAMIS : pukul 08.00 WIT s/d 16.00 WIT;
2. Hari JUM'AT : pukul 07.00 WIT s/d 15.00 WIT.

**B. JAM ISTIRAHAT/ISOMA**

1. Hari SENIN s/d KAMIS : pukul 12.00 WIT s/d 13.00 WIT;
2. Hari JUM'AT : pukul 11.30 WIB s/d 13.30 WIT.

**KEDUA** : Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Maluku Utara tentang Ketentuan Waktu Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan sebagai berikut :

**A. WAKTU PELAYANAN**

1. Hari SENIN s/d KAMIS : pukul 09.00 WIT s/d 15.30 WIT;
2. Hari JUM'AT : pukul 09.00 WIT s/d 15.30 WIT.

**B. WAKTU ISTIRAHAT**

1. Hari SENIN s/d KAMIS : pukul 12.00 WIT s/d 13.00 WIT;
2. Hari JUM'AT : pukul 11.30 WIB s/d 13.30 WIT.

**KETIGA** : Kehadiran Pegawai/petugas penyelenggara pelayanan pada jam kerja yang dimaksud pada poin KESATU, dibuktikan dengan pengisian finger scan (bagi PNS) dan daftar hadir manual (bagi PNS, Non PNS dan Tim Teknis) saat masuk dan pulang kerja.

**KEEMPAT** : Finger Scan dimaksud pada diktum KETIGA, diberlakukan oleh Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Maluku Utara sebagai data absensi pegawai secara keseluruhan yang difungsikan untuk masuk kantor pada pukul 07.00 WIT s/d 09.30 WIT dan pulang pukul 16.00 WIT s/d 18.00 WIT. Sedangkan daftar hadir manual diberlakukan untuk internal DPMPSTP dan merupakan back-up data bagi finger scan, yang kemungkinan bisa terjadi ketidakakuratan data karena adanya kerusakan finger scan, Power Failure, kebakaran, gempa atau kendala teknis lainnya.

- KELIMA : Waktu Pelayanan yang dimaksud pada Diktum KEDUA adalah waktu pelayanan didalam jam kerja nasional dan belum diberlakukan waktu pelayanan diluar jam kerja nasional.
- KEENAM : Waktu Istirahat yang dimaksud pada diktum KEDUA, tetap diberlakukan terkecuali untuk Loker Informasi, Loker Pendaftaran, Loker Konsultasi dan Loker Pengaduan diberlakukan sistem Shift pegawai, dengan ketentuan bergilir yang disesuaikan dengan waktu istirahat serta situasi dan kondisi area pelayanan.
- KETUJUH : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Surat Keputusan ini disampaikan kepada seluruh Petugas Penyelenggara Pelayanan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Sofifi

Pada Tanggal : 14 Januari 2019



MIRWAN M. T. ALI, SH., MM.

Pembina Utama Madya

NIP. 19710625 199803 1008